

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ СОШ № 1)

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом МБОУ СОШ №1
(протокол от 14.04.2025 № 15)

УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющая обязанности директора
МБОУ СОШ №1
М.Н.Лепетюха
14 апреля 2025 г.



**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1» за 2024 год**

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	8
1. Оценка образовательной деятельности.....	8
2. Оценка системы управления организацией.....	18
3. Оценка содержания и качества подготовки учащихся.....	23
4. Оценка организации учебного процесса.....	29
5. Оценка востребованности выпускников.....	30
6. Оценка качества кадрового обеспечения.....	30
7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.....	35
8. Оценка материально-технической базы.	36
9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	37
III. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	38

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1».

Краткое наименование общеобразовательного учреждения:

МБОУ СОШ №1

ФИО руководителя общеобразовательного учреждения:

Лепетюха Марина Николаевна

Сайт школы: <https://lsosh1.gosuslugi.ru/>

Адрес юридический и фактический: 356540, Российская Федерация, Ставропольский край, Туркменский район, с. Летняя Ставка, ул. Советская, 11

Телефоны: 8(865)6520837, 8(865)6520847(факс)

E-mail: Lssosh1@yandex.ru

МБОУ СОШ №1 образована в 1977 году, является муниципальным бюджетным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Миссия школы:

Создание условий для формирования и развития высокого уровня компетенций выпускника, способствующих его успешной адаптации в социуме и конкурентоспособности.

Принципы образовательной политики:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей), на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание в перспективе индивидуальной образовательной программы для каждого школьника на уровне среднего общего образования);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

а) Устав образовательного учреждения

Утвержден Постановлением администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 15.01.2021г. №41.

б) Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

✓ *лицензия: регистрационный номер, срок действия.*

Выписка из реестра лицензий регистрационный №Л035-01217-26/00329488 от 01 ноября 2016 года, срок действия – бессрочно;

✓ *свидетельство о государственной аккредитации: серия, регистрационный номер, срок действия.*

Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам регистрационный №А007-01217-26/01152941 от 18 мая 2015 года, дающее право на осуществление следующих видов деятельности: основное общее, среднее общее образование.

в) Учредитель

Учредителем является Туркменский муниципальный округ Ставропольского края.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются управлением имущественных и земельных отношений администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Местонахождение Учредителя: 356540, Ставропольский край, Туркменский район, с. Летняя Ставка, ул. Советская, 122, Телефон: 8(865)6525501

г) Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО:

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся
2. Правила внутреннего трудового распорядка
3. Коллективный договор
4. Правила приема обучающихся
5. Режим занятий обучающихся
6. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (воспитанников) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
8. Положение об управляющем совете МБОУ СОШ №1.
9. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ №1.
10. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №1.
11. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12. Положение об организации обучения лиц с ОВЗ.
13. Положение о библиотеке.
14. Положение о защите персональных данных работников и обучающихся МБОУ СОШ №1.
15. Положение о педагогическом совете МБОУ СОШ №1.
16. Положение об официальном сайте МБОУ СОШ №1.
17. Положение об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
18. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в школе.
19. Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ №1.
20. Положение о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии и экстремизма в МБОУ СОШ №1.
21. Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №1 в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.
22. Положение об общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ №1.
23. Положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ СОШ №1.
24. Положение о методических объединениях.
25. Положение о методическом совете.
26. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБОУ СОШ №1.
27. Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования в МБОУ СОШ №1.
28. Положение об использовании мобильных (сотовых) телефонов и других средств коммуникации в МБОУ СОШ №1.
29. Положение об электронном классном журнале МБОУ СОШ №1.
30. Положение о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков в образовательной организации МБОУ СОШ №1.
31. Положение о системе видеонаблюдения в МБОУ СОШ №1.
32. Положение об организации питания в МБОУ СОШ №1.
33. Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Лучик» МБОУ СОШ №1.
34. Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в МБОУ СОШ №1.
35. Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МБОУ СОШ №1.
36. Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №1.
37. Положение об организации внеурочной деятельности реализующих ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ СОШ №1.
38. Положение о порядке проведения самообследования в МБОУ СОШ №1.
39. Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы основной образовательной программы основного общего образования, основной

образовательной программы среднего общего образования в МБОУ СОШ №1.

40. Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования и др. В связи с переходом на Федеральные образовательные программы с сентября 2023 года, скорректированы локальные акты - положение о рабочих программах, внеурочной деятельности, текущем контроле и промежуточной аттестации, проектной деятельности.

МБОУ СОШ №1 является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства; имеет печать.

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ СОШ №1 или Школа) проводилось в соответствии со следующими нормативными документами:

✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

✓ Приказ Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

✓ Приказы директора школы о проведении самообследования и об утверждении отчета о проведении самообследования.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования МБОУ СОШ №1 по основным направлениям деятельности.

Самообследование проводится ежегодно администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС основного общего и среднего общего образования, локальными нормативными актами Школы. Деятельность МБОУ СОШ №1 регламентируется также основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированными образовательными программами и должностными инструкциями сотрудников.

Основные образовательные программы.

В 2024/2025 учебном году школа работала по основным образовательным программам, разработанным на основе Федеральных образовательных программ. МБОУ СОШ №1 осуществляет деятельность по следующим образовательным программам, утвержденным приказом директора №80-од от 31 августа 2024г:

- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования;
- адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Уровень образования	Реализуемые программы	Сроки обучения	Форма обучения	Количество учащихся на 31.12.2024 г.
Основное общее образование	основная образовательная программа основного общего образования	5 лет	очная	265
	адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	5 лет	очная	3
Среднее общее образование	основная образовательная программа среднего общего образования	2 года	очная	80
Всего:				345

Отчисления учащихся, не достигших возраста 18 лет и не получивших ООО, в 2024 году не было.

В основных образовательных программах МБОУ СОШ №1 содержание и планируемые результаты не ниже указанных в ФОП. При разработке ООП непосредственно использовались:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЗР», «Труд (технология)» – для ООП ООО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЗР» – для ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Обучение по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителей на основании заключений ТПМПК.

МБОУ СОШ №1 внесла корректировки в Правила внутреннего распорядка обучающихся и включила в документ требования к дисциплине на уроках и детализировала правила поведения в образовательной организации. Контроль за соблюдением указанных требований возложен на педагогических работников. Также в ЛНА о правилах внутреннего распорядка предусмотрено, что обучающимся запрещено использовать мобильные устройства во время учебных занятий на всех уровнях обучения. За исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью детей, работников образовательной организации или иной экстренной ситуации.

Школа скорректировала образовательные программы, локальные акты о дистанционном обучении, приняты приказы о поручении ответственным мониторинга условий для реализации ООП с помощью ДОТ и электронного обучения.

Положение об организации образовательного процесса с использованием ДОТ и электронного обучения разработано, согласовано с Управляющим советом и размещено на официальном сайте Школы.

Школой созданы условия для доступа к электронной информационно-образовательной среде, обеспечивающей доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам; к ФГИС «Моя школа». Все виды занятий и оценка результатов по ним предусмотрены с применением электронного обучения, ДОТ, взаимодействие между участниками образовательных отношений осуществляется с отложенным во времени и опосредованным (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования ДОТ.

Внедрение Концепции информационной безопасности детей.

МБОУ СОШ №1 внедрила в образовательную деятельность Концепцию информационной безопасности детей. С целью реализации Концепции разработан план, в который включены мероприятия, помогающие организовать работу с учетом новой Концепции. В соответствии с планом скорректировано содержание рабочих программ, чтобы обучить детей навыкам ответственного поведения в

цифровой среде.

Школа подключена к ЕСПД с контент-фильтрацией. Проводятся классные часы по безопасному поведению в интернете, учащиеся принимают участие в Уроках цифры. Разработаны и включены в тематическое планирования уроки информационной безопасности и цифровой грамотности. Предусмотрены мероприятия по изучению уровня информационной безопасности в школе, изучению рисков. В календарный план воспитательной работы ООО в модуле «Профилактика и безопасность» запланирован мониторинг рисков информационной безопасности, включающий психолого-педагогическое тестирование на выявление интернет-зависимости и игровой зависимости обучающихся.

МБОУ СОШ №1 актуализировала содержание локальные актов, устанавливающих правила приема в Школу. В частности, во избежание несоответствия требованиям законодательства, в локальный акт о правилах приема включена формулировка о том, что «льготы при зачислении в Школу, в том числе закрепляющие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема, определяются законодательством РФ в сфере образования».

Ежемесячно в Школе питалось 276 обучающихся, из них: одноразовое питание 150 ребенок, двухразовое питание 126 детей. На протяжении 2024 года 98 обучающихся воспользовались правом на льготное питание из них - 5 человек из малоимущих семей, 79 детей из многодетных семей, 14 обучающихся, участников СВО.

Воспитательная работа

В 2024 г. воспитательная работа в школе строилась на основе рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы, разработанных на основе Федеральной рабочей программы воспитания, являющейся структурным элементом Федеральных образовательных программ основного общего, среднего общего образования.

Общая цель воспитания в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- ✓ реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- ✓ реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- ✓ вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- ✓ использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- ✓ инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

- ✓ поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- ✓ организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- ✓ организовывать профориентационную работу со школьниками;
- ✓ организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- ✓ развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- ✓ организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Решение поставленных задач осуществлялось через урок, проведение образовательных событий и мероприятий с обучающимися, реализацию курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования, образовательных проектов, а также методическую работу с классными руководителями.

В 2024 году была воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- ✓ гражданское воспитание;
- ✓ патриотическое воспитание;
- ✓ духовно-нравственное воспитание;
- ✓ эстетическое воспитание;
- ✓ формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- ✓ трудовое воспитание;
- ✓ экологическое воспитание;
- ✓ ценности научного познания

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

«Основные школьные дела», «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Самоуправление», «Профориентация», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы ООО и СОО.

Уровни осуществления воспитательной работы: общешкольный, на параллели, классный. Использовались следующие формы работы: ключевые общешкольные дела, тематические классные часы, квесты, экскурсии, викторины, игровые и интеллектуальные программы, социальные акции и другие.

В 2024 году было продолжено изучение государственных символов Российской Федерации. Классные руководители познакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря). Знакомство с государственными символами проходило и в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Еженедельно по понедельникам в школе в рамках общешкольной линейки осуществляется церемония поднятия Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги

прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований.

При изучении государственных символов Российской Федерации учитывается преемственность содержания основного и среднего общего образования. Достижение соответствующих личностных результатов, обучающихся основывается на единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитательной деятельности, в том числе в части гражданского и патриотического воспитания.

В 2024 г. продолжилась реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленностей. Данные занятия включены в расписание уроков и проводятся по понедельникам первым уроком. Ответственными за реализацию программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» являются классные руководители. Объем курса составляет 34 часов.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием, темы соответствуют материалам, размещенным на сайте «Единое содержание общего образования», формы занятий соответствуют рекомендованным. Проблемы при проведении занятий курса не выявлены.

Большое внимание было уделено профилактической работе, а именно профилактике деструктивного поведения обучающихся, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожаров, профилактике суицидального поведения, профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними, буллинга.

По первому направлению ежемесячно проводился мониторинг деструктивных проявлений, мониторинг социальных сетей. Для повышения профилактической работы для работы с обучающимися и родителями привлекались специалисты учреждений системы профилактики (инспектор ПДН).

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- ✓ Единые классные часы “Мои права и обязанности”, “Поступки и ответственность: вместе или врозь?”, “Безопасный интернет”.
- ✓ Беседы с инспектором ПДН.
- ✓ участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- ✓ участие в муниципальном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- ✓ классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- ✓ Тематические сообщения на классных родительских собраниях по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Основная работа была направлена на выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде. Социально-педагогическая защита прав ребенка выражалась в следующих формах работы: выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите (дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды).

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов. В

работе с подростками используются различные формы и методы профилактической работы: проведение индивидуальных бесед, проведение групповых бесед, консультации с обучающимися, их родителями, профилактические акции, тренинги, проведение обследования жилищно-бытовых условий обучающихся, в рамках школьных программ профилактики правонарушений среди несовершеннолетних проводятся различные мероприятия воспитательного характера. Профилактика ведётся ежедневно.

В рамках работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ежемесячно в 1-11 классах проводились занятия по программе "Профилактика ДДТТ", различные акции для обучающихся и родителей с участием сотрудников ОГИБДД, организовывалось участие в конкурсах различного уровня, проводились совещания с классными руководителями, публиковались на официальном сайте школы и делались рассылки в родительских и ученических чатах видео обращений начальника ОГИБДД к родителям и обучающимся.

В 2024 году активисты движения первичной ячейки РДДМ «Движение Первых» приняли участие в мероприятиях различного уровня.

Профориентационная работа.

В школе продолжается реализация базового уровня профориентационного минимума, цель внедрения которого – выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в учебной, воспитательной и иных видах деятельности.

В 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа со школьниками 5-х классов велась в соответствии с рабочей программой воспитания школы (модуль «Трудовое воспитание»).

Основная задача профориентационного направления – предоставление актуальной информации о содержании новых профессий, о потребности рынка труда. С этой целью продолжено участие учащихся в программе «Билет в Будущее», учащиеся получили рекомендации по выбору профессии. Работа в этом направлении будет продолжаться. Задачей школы остается сохранить вовлеченность учащихся в процесс прохождения программы и провести разъяснительную работу с учащимися и их родителями, для вовлечения в программу «Билет в Будущее» на следующий учебный год.

Педагоги способствовали эффективной социализации и целенаправленному профессиональному выбору учащихся через участие в открытых уроках «Проектория». "ПроеКТОрия" – открытая образовательная площадка для всей России. В рамках "ПроеКТОрии"- открытой образовательной площадки для всей России, проходили всероссийские открытые уроки. 100% ребят нашей школы смотрели предлагаемые уроки в режиме оффлайн, узнали о новых технологиях, знакомились с современными профессиями и особенностями уже ранее известных и востребованных специальностей.

Все обучающиеся имеют возможность участия в предметных олимпиадах и научных конференциях. Это является первым шагом в выборе и получении профессии. Классными руководителями 9-11 проведены индивидуальные беседы с учащимися по профессиональному выбору. Определены профессиональные интересы, оказана помощь в профессиональном самоопределении.

Традиционно сформировалась своеобразная технология предпрофильной ориентации в 8-11 классах, включающая в себя диагностику познавательных интересов и профессиональной направленности.

Встречи с людьми разных профессий. (5-11 класс) в течение года. Встречи

обучающихся 8 – 11 с преподавателями и студентами профессиональных учебных заведений (в течение года). Совместные мероприятия с центром занятости населения, экскурсии в организации и учебные заведения.

Профминимум реализуется по шести ключевым направлениям:

- ✓ функционирование профильного психолого-педагогического класса;
- ✓ профориентация через урочную деятельность;
- ✓ профориентация через внеурочную деятельность – введение курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для учащихся 6-11 классов;
- ✓ профориентация через воспитательную работу: организовано и проведено 6 экскурсий на предприятия, 8 встречи с представителями разных профессий, 5 мастер-класса. В рамках проекта «Билет в будущее» проведено 6 профпроб;
- ✓ профориентация через дополнительное образование: в большинство дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ внесены изменения в части профориентации;
- ✓ профориентация через взаимодействие с родителями: проведено 2 родительских собрания.

Следующее направление воспитательной работы – это организация дополнительного образования.

Дополнительное образование

С целью развития системы образования с 2019 года в школе в рамках реализации национального проекта «Образование» регионального проекта «Современная школа» создан Центр образования цифрового и гуманитарного профилей, как структурное подразделение.

Центр «Точка роста» призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной направленностей с использованием современного оборудования.

Данные центры создаются для формирования условий для повышения качества общего образования, в том числе за счет обновления учебных помещений, приобретения современного оборудования, повышения квалификации педагогических работников и расширения практического содержания реализуемых образовательных программ.

Центр «Точка роста» является частью образовательной среды общеобразовательной организации.

Основными целями Центра являются:

1. создание условий для внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;
2. обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Основные задачи Центра:

1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;
2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

3. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
4. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
5. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;
6. создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
7. развитие шахматного образования.

На отчетную дату в центре работает 12 человек (7 ставок): руководитель- 1 человек (0,5ст.), педагог-организатор – 1 человек (0,5ст.), педагоги дополнительного образования – 10 человек (6 ст.).

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации на базе СКИРО ПК и ПРО (г. Ставрополь) и работают в соответствии с нормативно-правовыми требованиями законодательства.

В центре функционирует 18 программ четырех направленностей (техническая, физкультурно-спортивная, научно-естественная и социально-гуманитарная), в которых занимается 284 воспитанника (81.84%). Многие дети посещают 2 и более секций.

направленность	название программы	ФИО педагога	количество воспитанников
техническая	мир компьютера	Сафарова Х.А.	22
	робототехника	Сафарова Х.А.	21
	техническое творчество	Колчеманова М.А.	12
	3D моделирование	Ищенко Ю.В.	11
	Фотовидеостудия "Кадр"	Землемерова Г.В.	25
	Нейроигры	Будко А.В.	16
	Искусственный интеллект	Будко А.В.	17
	Геоинформационные технологии	Хаджимухаметова Г.Х.	21
физкультурно-спортивная	волейбол	Шахмуратов Р.Р.	21
	футбол	Лепетюха М.Н.	11
	волейбол	Лепетюха М.Н.	20
	шахматы	Юсупов Р.С.	20
	Юный спасатель	Наконечный С.А.	25
	Зарница-школа безопасности	Наконечный С.А.	26
естественно-научная	мир вокруг.Занимательная биология	Наконечная И.Б.	24

	основы исследовательской деятельности	Наконечная И.Б.	22
социально- гуманитарная	умные игры	Мижева М.Д.	25
	мульти-медийная журналистика	Колчеманова М.А.	9
	ИТОГО		348

Расписание занятий согласовано с основным расписанием, занятия проводятся во второй половине дня (с 14.55 час. до 17.15 час.) с понедельника по пятницу.

Профилактика правонарушений

В течение учебного года весь педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам профилактики правонарушений. Профилактическая деятельность выражена в раннем выявлении и предупреждении фактов девиантного поведения обучающихся. Разработаны индивидуальные планы работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах КДН, ПДН, ВШК, организована индивидуальная корректирующая работа с детьми «группы риска».

На протяжении учебного года в школе работает Совет профилактики. Ежегодно организуется социально-психологическое тестирование.

Результаты СПТ были использованы при корректировке плана воспитательной работы школы. Доведение информации до родителей осуществляется в обобщённой форме с возможностью получения индивидуальных консультаций.

Профилактическая работа с учащимися включает в себя как общешкольные, так и внутриклассные мероприятия. Ежедневно проводятся классные часы, в том числе и по вопросам ЗОЖ и предупреждения употребления ПАВ, в которых задействованы ученики с 5 по 11 класс:

Классные часы:

5-8 классы: «Дети России против...», «Признаки и последствия наркотиков», «Молодежь против наркотиков». «Правда и ложь об алкоголе»,
8-11 классы: «Мы за здоровый образ жизни», «День против курения», «Здоровье-Это жизнь»
Просмотр видеоматериалов жизненных ситуаций о последствиях употребления алкогольных, табачных и наркотических веществ, и др.

Организация тематических выставок литературы «О здоровом образе жизни». Международный день отказа от курения - общешкольный урок "Мы против наркотиков"

В рамках уроков в старших классах проводятся занятия по здоровому образу жизни. Просмотр и обсуждении интернет-уроков антинаркотической направленности, акции «Здоровый образ жизни». Создание листовок и оформление выставки: «Я за ЗОЖ».

Встречи с сотрудниками полиции, на тему: «Ответственность несовершеннолетних за употребление никотиносодержащей продукции».

В группах публикуются новости, видеоролики о школьной жизни, ЗОЖ

Работа с родителями

В течение года классные руководители, администрация школы организовывали

родительские собрания. Родителям предоставлялась актуальная информация с учётом возрастных особенностей детей, методических рекомендации Министерства образования.

Участие родителей в «Большом родительском собрании», как в образовательном учреждении, так и на онлайн-платформе, организованных Министерством образования и науки.

Школа и семья изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Целенаправленность и эффективность данной работы обеспечивались планом. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся работает сайт школ и страницы школьных СМИ ВКонтакте.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие администрации школы, при непосредственном участии классных руководителей.

На родительских собраниях рассматриваются вопросы по темам: о вреде электронной сигареты. «Подросток и наркотики» и т.п. информация распространяется в родительских чатах.

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ, проведены мероприятия по трем направлениям:

- ✓ организационные мероприятия: общешкольная линейка, посвященная открытию Года семьи;
- ✓ мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи: конкурс чтецов; цикл классных часов «Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня»; выставка-вернисаж «Семейный калейдоскоп»;
- ✓ мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям: участие в муниципальных, региональных и всероссийских родительских собраниях.

В течение года обучающиеся и родители приняли участие в наиболее значимых федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях:

- ✓ Праздничное мероприятие, посвященное Дню отца (Дню матери).

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 68 процентов семей обучающихся.

Вывод: Вся воспитательная работа школы в 2024 году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы. В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу Ученического самоуправления, МО классных руководителей, Совета по профилактике с заместителем директора по ВР, классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом. Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями.

Родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с

тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

2. Оценка системы управления организацией

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Должность	ФИО
1	Исполняющая обязанности директора	Лепетюха М.Н.
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Айполатова Э.Д.
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Левченко О.Н.
4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Шахмуратова Т.Б.
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Эюпова Т.Н.
6	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Немцева А.И.

Общее управление школой осуществляет исполняющая обязанности директора МБОУ СОШ №1 в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, родительский комитет школы, общее собрание трудового коллектива.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство школой, избирается на основе положения, представляет интересы всех участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей).

Формы самоуправления:

- Педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.
- Совет старшеклассников

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ СОШ №1. Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Для осуществления методической работы в школе созданы методические объединения,

которыми руководит методический совет.

1. ШМО учителей гуманитарных предметов
2. ШМО учителей естественно-математического цикла
3. ШМО учителей музыки, изо и физкультуры
4. ШМО классных руководителей.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 20 лет.

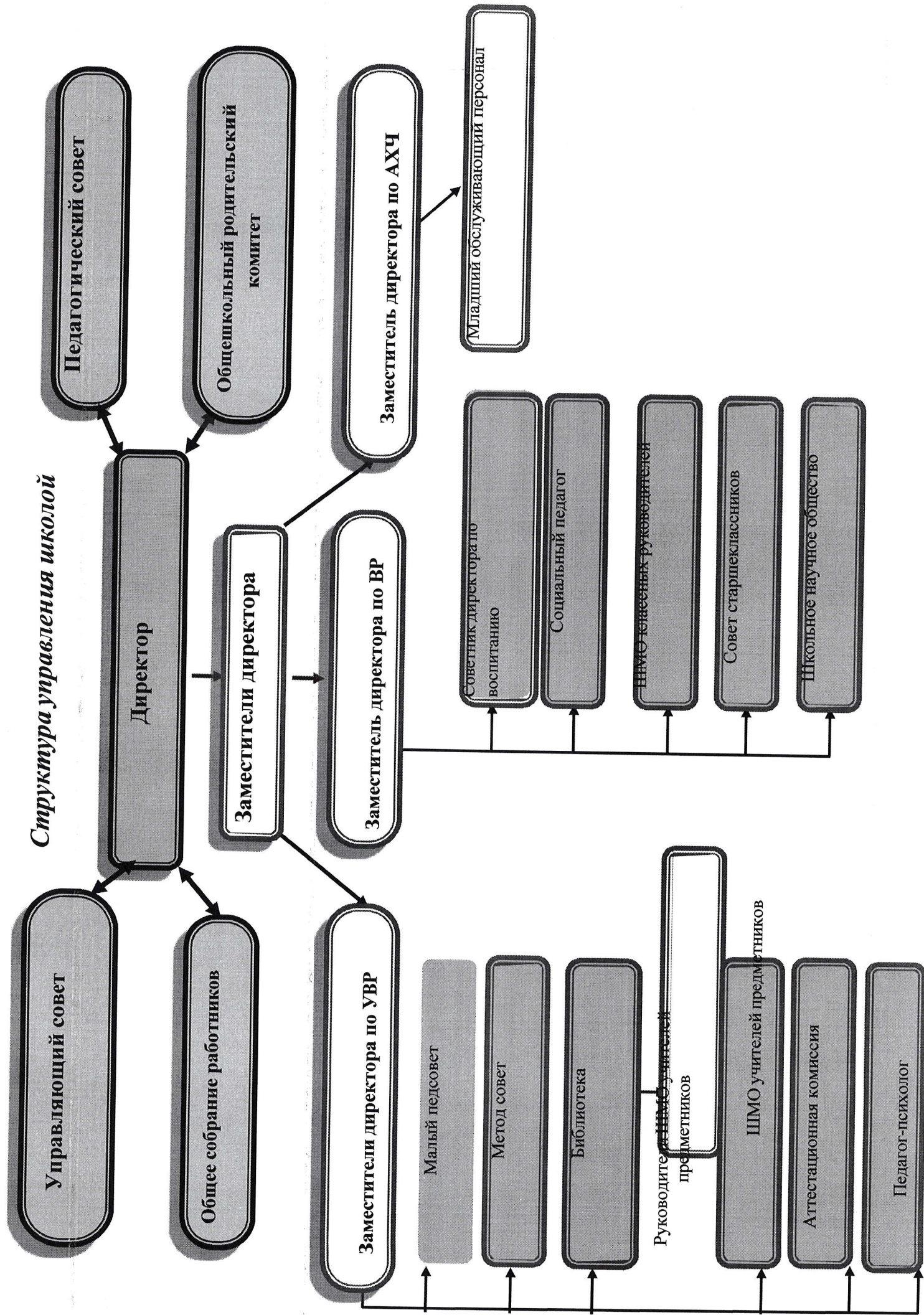
Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

МБОУ СОШ №1 внедрила алгоритмы действий персонала и обучающихся при угрозе совершения преступления в свои программы обучения и инструктажи по антитеррористическим мерам. Также, указанные меры отражены в антикризисном плане действий в ЧС. В сентябре 2024 года Школа успешно прошла контроль внедрения алгоритмов реагирования в свою деятельность, проводимый Управлением образования АТМО.

Структура управления школой



Учет микротравм.

МБОУ СОШ №1 ведет учет микротравм работников с регистрацией в журнале учета микроповреждений (микротравм) работников соответствующих сведений. Разработан и утверждён план мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

При подготовке перечня соответствующих мероприятий учитывали:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.05.2024 № 220н "Об утверждении Порядка оказания первой помощи" педагоги прошли обучение по оказанию первой помощи, для остальных работников школы проведен инструктаж.

Электронный документооборот.

МБОУ СОШ №1 продолжила внедрение электронного документооборота.

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы; транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации. Учителя организуют персональные и групповые онлайн-коммуникации для учащихся и родителей, включая чаты и видеоконференции с использованием КВ Месседжера.

Так же продолжалась работа с порталом Госуслуг РФ, 100% педагогического состава подключены к portalу Госуслуг РФ. В школе осуществлялся прием заявлений в 5 класс в электронном формате через портал Госуслуг РФ. Электронный документооборот велся в Системе Астрал ЭДО, что позволяло подавать отчеты в электронном виде в Социальный фонд России. В 2023 году предоставлена возможность принимать выполненные работы и услуги в системе ЕИС с помощью электронной подписи директора школы. Ответственные за электронный документооборот заместитель директора по АХЧ Немцева А.И. и инспектор по кадрам Казакова Л.Н.

Электронный документооборот позволил добиться увеличения эффективности работы школы за счет быстроты доставки и подготовки документов.

В 2024 году в соответствии с приказом Минпросвещения от 21.07.2022 года №582 педагоги ведут документацию согласно перечню Минпросвещения, это позволило учителям больше времени уделять образовательному процессу.

3. Оценка содержания и качества подготовки учащихся.

МБОУ СОШ №1 - общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательные программы, которые включают основное, среднее общее образование, программы дополнительного образования. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Реализация новых образовательных стандартов и федеральных образовательных программ.
2. Развитие системы поддержки одарённых и талантливых детей.
3. Создание условий обучения детей с ОВЗ.
4. Развитие учительского потенциала.
5. Обеспечение условий для укрепления и развития здоровья детей.
6. Современная школьная инфраструктура.
7. Создание безопасной образовательной среды и обеспечение психологического комфорта всех участников образовательных отношений.

Образовательный процесс в школе является гибким, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях.

Образовательная программа предоставляет возможность реализовать индивидуальные образовательные потребности учащихся посредством посещения индивидуально-групповых занятий по ряду предметов.

В 2022-2023 году для обучающихся 10-х классов были сформированы 2 профиля. В 2023-2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы 3 профиля. Таким образом, в 2023-2024 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов.

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022-2023 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023-2024 учебном году
Универсальный	Физика, обществознание	-	17
Естественно-научный	Биология. Химия	0	12
Социально-экономический	Математика, обществознание	0	12
Гуманитарный	Обществознание, русский язык	18	14

Система дополнительного образования выстроена с учетом потребностей учащихся и

возможностей нашего образовательного учреждения по направлениям: технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной направленностей. Внеурочная деятельность организована по пяти направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное и социальное направления. Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работали курсы внеурочной деятельности, кружки, спортивные секции.

Особенность образовательного процесса состоит в том, что школа стремится не только обеспечить качественный уровень освоения образовательных программ, но и способствовать развитию личностных качеств учащихся, формированию индивидуальности, способности к творческой реализации, успешной социализации детей. Этому способствует система дополнительного образования, расширяющая и дополняющая основное образование.

Обучение детей с ОВЗ.

На 31 декабря 2024 года в школе обучалось 4 детей с ОВЗ. Трем ученикам организовано обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с умственной отсталостью (вариант 1), составленной с учетом требований ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Также в школе обучается 1 ребенок-инвалид, по общеобразовательной программе общего образования.

Таким образом, наряду с основными образовательными программами в школе реализуются адаптированные программы, обеспечивающие особые образовательные потребности детей с ОВЗ.

Сохранение контингента обучающихся МБОУ СОШ №1 за период 2021-2024 г.г.

	2021-2022 уч. г.	2022-2023 уч. г.	2023-2024 уч. г.
Показатель сохранения контингента (%)	100%	100%	100%

На протяжении последних трех лет в школе нет несовершеннолетних учащихся отчисленных без продолжения обучения.

Результаты образовательной деятельности МБОУ СОШ №1 за период 2021-2024 г.г.

Показатели		2021-2022 уч. г.	2022-2023 уч. г.	2023-2024 уч. г.
Количество учащихся на конец учебного года	ВСЕГО	371	359	345
	ООО	315	291	266
	СОО	56	68	79
Имеют по итогам	ООО	0	0	0

учебного года академическую задолженность	СОО	0	0	0
Оставлены на повторное обучение	ООО	0	0	0
	СОО	0	0	0
Получили справки об обучении	ООО	0	0	0
	СОО	0	0	0
Получили аттестат с отличием	ООО	9	14	6
	СОО	8	2	5

Вывод: на протяжении последних трех лет остается стабильным уровень освоения программ учащимися, отсутствуют обучающиеся с академической задолженностью на уровне ООО и СОО образования. Все учащиеся 9-х и 11-х классов в 2024 году получили аттестаты.

Результаты освоения программ основного общего образования в 2024 году.

класс	Количество учащихся	Освоили программу в полном объеме		Успевают на «4» и «5»		Успевают на «5»		Имеют академическую задолженность	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	51	51	100	22	43,1	7	13,7	0	0
6	54	54	100	16	29,6	13	24,1	0	0
7	46	46	100	18	39,1	6	13,0	0	0
8	52	52	100	16	30,8	2	3,8	0	0
9	63	63	100	14	22,2	6	9,5	0	0
всего	266	266	100	86	32,3	34	12,8	0	0

На протяжении последних трех лет уровень обученности остается стабильным, качество знаний в основной школе повышается. Так, в 2022, 2023, 2024 годах уровень обученности составил 100% ; качество знаний в 2022 году - 43,6%, в 2023 году - 41,4%, в 2024 году – 45,1%.

Результаты освоения программ среднего общего образования в 2024 году.

класс		Количество учащихся	Освоили программу в полном объеме		Успевают на «4» и «5»		Успевают на «5»		Имеют академическую задолженность	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10		39	39	100	9	23,1	4	10,3	0	0
11		40	40	100	11	27,5	14	35,0	0	0
всего		79	79	100	20	25,3	28	35,4	0	0

На протяжении последних трех лет уровень обученности остается стабильным, качество знаний в основной школе повышается. Так, в 2022, 2023, 2024 годах уровень обученности составил 100% ; Наблюдалось повышение качества знаний в 2023 году – 50,7% по сравнению с 2022 годом - 39,7%, однако в 2024 году качество знаний снизилось до 48,7%.

Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах

В 2024 году ОГЭ проводилось по двум обязательным предметам и двум предметам по выбору, дети с ОВЗ и дети-инвалиды сдавали ГВЭ.

Результаты ОГЭ

Предмет	Всего сдавали	Средний балл	Средний балл по району 2024	Средний балл по краю 2024
Русский язык	67	4,07	3,95	4,05
Математика	67	3,81	3,68	3,83
Литература	1	4,0	3,67	3,98
Английский язык	1	3,0	4,4	4,41
История	5	4,0	4,0	3,98
Обществознание	40	3,58	3,48	3,64
География	21	3,81	3,95	3,88
Биология	28	4,07	4,0	3,94
Физика	9	4,0	4,0	3,83
Химия	9	4,33	4,39	4,31
Информатика	20	3,6	3,64	3,66
Итого:		3,84	3,92	3,95

С итоговой аттестацией справились все допущенные учащиеся, 67 учащихся получили аттестаты. 63 выпускника сдали экзамены в основные сроки, 4 - с пересдачей в резервный срок. Средний балл по большинству предметов соответствует средним районным показателям. Аттестат с отличием получили 6 обучающихся.

Результаты государственной итоговой аттестации в 11 классах

Основными результатами работы школы является подготовка выпускников к сдаче ЕГЭ по обязательным учебным предметам - русскому языку и математике, что обеспечивает

получение аттестата. Все выпускники 11 класса проходили ГИА в форме ЕГЭ.

Результаты ЕГЭ

Предмет		Всего сдавали	Средний балл	Средний балл по Туркменскому району 2024	Средний балл по краю 2024	Количество учащихся, получивших более 81 баллов
Русский язык		28	58,14	57,24	64,47	3
Математика	База	19	3,74	3,94	4,02	-
	Профиль	9	75,11	66,7	63,45	1
Литература		1	73,0	64,5	59,53	-
Английский язык		1	86,0	68,5	60,69	1
История		4	61,0	59,7	55,07	1
Обществознание		11	56,09	50,28	54,04	-
География		0	-	-	-	-
Биология		3	52,67	53,07	54,29	-
Физика		4	52,5	53,33	58,5	-
Химия		0	-	-	-	-
Информатика		0	-	-	-	-
Итого:			57,58	53,0	52,67	

В 2024 году учащиеся 11 классов все успешно сдали обязательное ЕГЭ по русскому языку и математике и получили аттестаты о СОО, успешно справились с экзаменами по выбору, результаты по всем предметам выше средне районных, выше краевых.

Сведения о медалистах

Учебный год	Количество медалистов	% поступления медалистов в вузы
2021-2022	8	100
2022-2023	2	100
2023-2024	5	100

4. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Режим работы. Учебные занятия проходят в одну смену по пятидневной учебной неделе. Начало учебных занятий: 8.30.

	Основная школа	Средняя школа
Продолжительность учебного года (количество недель)	34	34
Продолжительность учебной недели (количество недель)	5 дней	5 дней
Продолжительность урока (количество минут)	40	40
Количество смен в школе	1	1

Число уроков в расписании в течение дня не превышает 7-и в классах 2 и 3 уровнях обучения. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии/труда (технологии) и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям.

Учебный план составлен в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО на основе федерального учебного плана.

С ноября 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки

диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;

- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

В прошлого учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются. В каникулярное время обучающиеся читают литературу из перечня для самостоятельного чтения, также без выполнения домашних заданий.

Учебная нагрузка обучающихся на уроке и по дням рассчитана с учетом шкалы трудности учебных предметов. Все указанные изменения отражены в соответствующих локальных актах Школы: положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, ООП по всем уровням образования.

5. Оценка востребованности выпускников

В школе созданы благоприятные условия для успешной социализации выпускников. Это подтверждается успешным поступлением наших выпускников в учебные заведения.

Анализ поступления выпускников в учебные заведения

год	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средняя школа			
Количество выпускников	55	69	67
Продолжают образование в 10 класс	37	40	41
СПО	18	29	26
трудоустройство	-	-	-
Основная школа			
Количество выпускников	21	32	29
СПО	4	6	10
ВУЗ	17	24	17
трудоустройство	-	2	2

Большая часть выпускников 9-х классов в последние два года продолжают образование, возросло количество выпускников, остающихся для обучения в школе. Большинство выпускников 11-х классов продолжают обучение (94%), в основном в ВУЗах. Выпускники

профильных классов продолжают обучение по профилю.

С целью успешной социализации выпускников организована профориентационная работа, которая помогает выпускникам выбирать свою будущую профессию.

6. Оценка качества кадрового обеспечения.

Характеристика педагогического коллектива.

Огромное значение для реализации задач школы имеет подбор и расстановка педагогических кадров, создание условий для повышения их профессионального уровня, стимулирование педагогического труда.

Кадровый состав МБОУ СОШ № 1

В школе работают 35 педагогов и один внешний совместитель.

- Почетное звание "Почетный работник общего образования" (значок "Отличник народного просвещения") - 8 человека;
- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 2 человека;
- Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» – 4 человек;
- Доска почета управления образования АТМО СК – 1 человек;
- Почетная грамота министерства образования и науки Ставропольского края – 10 человек;
- Почетная грамота думы Ставропольского края – 4 человека;
- Почетная грамота главы АТМО СК – 12 человек;
- Благодарственное письмо управления образования АТМО СК – 4 человека;
- Почетная грамота управления образования АТМО СК – 3 человек;
- Благодарственное письмо Совета ТМО СК – 3 человека.

Кадровое обеспечение (в динамике за 3 года).

Учебный год	Кол-во педагогов	Квалификационная категория				Нагрузка средняя
		высшая	первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории	
2022-2023	33	21	1	7	4	1,13
2023-2024	34	21	1	8	4	1,09
2024-2025	35	21	1	8	5	1,06

Максимальная нагрузка учителя- 1,75 ставки (география).

Работают на: 0,2 -1,0 ставки 12 педагогов; 1,0- 1,75 ставки 23 педагога.

Средний стаж работы: 25,4 лет.

Средний возраст: 49 лет.

Молодые учителя (стаж работы до 3-х лет): 4 человека, один из них работает с 2024 года (целевой).

Образование педагогических работников:

Высшее – 34 работника

Средне-специальное – 1 работник.

Вывод: таким образом, большинство педагогов имеют большой стаж работы, также в коллективе есть молодые педагоги, педагогический штат укомплектован учителями, имеющими высшее образование. Большинство педагогов аттестованы на квалификационную категорию.

Система повышения квалификации.

- Составление плана повышения квалификации педагогов в учреждениях дополнительного профессионального образования
- Составление плана внутрифирменного повышения квалификации, исходя из запросов и потребностей педагогического коллектива.
- Создание и работа творческих групп учителей по решению методических вопросов и педагогических проблем, разработке нормативных документов.
- Заседания педагогического совета и методических объединений.
- Проведение методических недель.
- Ведется работа по формированию пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических рекомендаций (писем, распоряжений), регламентирующих организацию и осуществление образования учащихся. Регулярно организуется знакомство педагогических работников с нормативно-правовыми документами.
- Участие педагогов в творческих конкурсах и конкурсах профессионального мастерства.
- Посещение обучающих семинаров муниципального и регионального уровня.

Все педагогические работники прошли КПК по новым ФГОС и ФОП.

Создание условий для эффективной работы педагогического коллектива.

- Своевременно уточняются функциональные обязанности сотрудников с целью оптимизации их нагрузок.
- Изучение условий труда сотрудников. Создание условий для рационального использования рабочего времени.
- Организация и осуществление мониторинга состояния здоровья сотрудников.
- Разработка мероприятий, направленных на создание условий для снятия физического и психического переутомления среди сотрудников.
- Распределение стимулирующей части оплаты труда ведется на основе Положения о порядке распределения стимулирующих выплат за качество выполняемых работ и работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №1. Создана и работает комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.
- На основании решения трудового коллектива производится представление сотрудников к отраслевым и региональным наградам.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и

педагогических кадров: очная, очно-заочная, заочная. Повышению квалификации учителей и других педагогических работников способствует участие в инновационной деятельности школы, в методической работе школы и района.

Обучение на курсах по обновленным ФГОС в 2023 учебном году прошли все педагогические работники.

Аттестацию на высшую квалификационную категорию в 2024 году прошел 1 человек.

В 2024 году администрация и учителя школы принимали активное участие в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах, публиковали опыт эффективной работы.

Методическая работа рассматривалась как целостная система, направленная на достижение промежуточных и конечных результатов. Ее цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков учебного курса, его усовершенствование. В соответствии с планами проводились заседания методических объединений, учебно-методические и внеклассные мероприятия, проанализированы результаты проведенной работы. Активную работу по выполнению учебно-методических задач проводили педагогический совет и методический совет школы.

- Формы методической работы, используемые в школе:
- Тематические педагогические советы.
- Методический совет.
- Методические объединения учителей.
- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки.
- Творческие отчеты.
- Работа с молодыми специалистами.
- Предметные недели.
- Методические совещания.
- Консультация по организации и проведению современного урока.
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющего материала.
- Конкурсы методического мастерства.
- Педагогический мониторинг системы повышения квалификации.
- Аттестация.
- Участие в научно-практических конференциях разного уровня.

На базе школы в 2024 году состоялись районные семинары, на которых рассматривались вопросы методического совершенствования и повышение педагогического мастерства учителей.

Школа проанализировала уровень заработной платы работников в целях соблюдения соответствия размера заработной платы уровню МРОТ. По результатам анализа некоторым работникам установлена доплата к заработной плате до уровня МРОТ.

7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- Объем библиотечного фонда — 5470 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 1200 единиц в год;
- объем учебного фонда — 3417 единица;
- Средняя посещаемость 4 чел. в день.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого, местного бюджетов. Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	3417	3332
2	Методическая	20	14
3	Художественная	1808	988
4	Справочная	150	83
5	Языковедение, литературоведение	40	21
6	Естественно-научная	12	8
7	Техническая	13	11
8	Общественно-политическая	10	8

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты. Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

8. Оценка материально-технической базы.

Материально-техническое обеспечение МБОУ СОШ №1 позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Оснащенность помещений для образовательной деятельности соответствует федеральным требованиям в части оснащённости учебной деятельности и оборудования учебных помещений, их комплексному и информационному оснащению. В школе функционирует 25 учебных кабинета, которые оснащены проекторами, часть

кабинетов оснащена современной мультимедийной техникой.

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок. Оборудование столовой позволяет осуществлять организацию горячего питания школьников. Количество посадочных мест в обеденном зале рассчитано на 100 человек. График работы столовой, режим приема пищи и меню разработаны соответственно требованиям и утверждены директором школы. Питание детей сбалансировано, соответствует санитарным нормам и правилам.

Так же на первом этаже оборудован спортивный зал: материально-техническая база позволяет выполнять в полном объеме учебные программы, организовывать различные спортивные мероприятия. В наличии имеется спортивный инвентарь для проведения уроков физической культуры и спортивных эстафет в соответствии с требованиями оснащения спортивных залов общеобразовательных учреждений.

Учебные кабинеты оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и обеспечивают возможность качественного обучения обучающихся. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом. В каждом учебном кабинете имеется доступ в Интернет с целью использования цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе и внеурочной деятельности, качественной работы в «МОЯ ШКОЛА».

Школа включила в тематическое планирование рабочих программ новые электронные образовательные ресурсы, допущенные к использованию при реализации ООП ООО и СОО:

- проектные задания от ООО «ГлобалЛаб»;
- учебные онлайн-курсы от ООО «ЯКласс»;
- комплекты тренажеров по предметам;
- материалы для подготовки к ВПР;
- домашние задания;
- аудиоучебники;
- материалы для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в виде тренажеров;
- интерактивные пространства для проектной деятельности и т. д

Здание имеет все виды благоустройства:

- центральное отопление;
- централизованное холодное водоснабжение;
- центральное водоотведение.

Пришкольная территория разделена на зоны отдыха для детей: детская спортивная площадка, стадион для занятий спортом. Проектная мощность здания школы – 650 обучающихся. Все помещения школы соответствуют действующим санитарно-гигиеническим нормам для образовательных учреждений и обеспечивают возможность качественного обучения обучающихся.

В 2024 году за счет спонсорских средств (29000,00 рублей) заменили занавес на сцене в актовом зале. В учреждении готов сметный расчет на проведение капитального ремонта школы. Закуплены микрофоны для живого вокала на сумму 10586,00 рублей, воздуходувка садовая на сумму 12100,00 рублей, триммер бензиновый на сумму 10900,0 рублей, аккумулятор на автобус 29000,00 рублей, видеодомофон на сумму 90507,27 рублей, видеокамеры 3 шт. на сумму 75262,88 рублей, регистратор (видеонаблюдение) на сумму 86638,81 рубль, флаг РФ 8000,0 рублей, 6 ноутбуков на сумму 297271,1 рублей, три МФУ на сумму 118695,00 рублей.

Школа имеет необходимые средства для обеспечения безопасности учреждения:

- наличие автоматической пожарной сигнализации;
- наличие системы речевого оповещения людей о пожаре;
 - наличие ограждения территории по всему периметру.

9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Для оценивания и развития образовательной системы школы определены следующие направления работы:

- 1) оценка качества нормативной правовой базы школы;
- 2) образовательных программ школы;
- 3) знаний обучающихся;
- 4) достижений обучающихся во внеурочной деятельности;
- 5) оценка качества образовательных услуг;
- 6) условий для осуществления образовательного процесса;
- 7) работы педагогов.

Приоритетные направления:

1. Содержание образования, обеспечивающее качественный его уровень.
2. Профессиональная направленность образования в профильных классах.
3. Организация профориентационной работы на всех уровнях обучения.
4. Организация целенаправленной работы по подготовке к ЕГЭ в выпускных классах.
5. Создание условий для формирования активной гражданской позиции учащихся.
6. Внедрение инновационных технологий.
7. Формирование здорового образа жизни.
8. Повышение профессионализма педагогов.
9. Ранняя диагностика и профилактика противоправного поведения учащихся, повышение правовой культуры подростков.
10. Совершенствование материально-технической базы школы.
11. Информатизация учебно-воспитательного процесса и управленческой системы.
12. Осуществление нового подхода в работе с учащимися, имеющими высокий уровень интеллектуальных возможностей.
13. Создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

Деятельность педагогов школы основана на разумном сочетании традиционных и инновационных технологий обучения, направленных на вовлечение обучающихся в активный процесс познания, способствующий достижению ими высоких результатов в обучении, так как это является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития школьников. К наиболее широко используемым технологиям относятся: технологии личностно ориентированного обучения. Кроме того, техническое оснащение школы и особенности учебного плана позволяют широко использовать проектные, информационно-коммуникационные и исследовательские технологии.

Контроль за уровнем преподавания позволяет сделать вывод о том, что уровень проведения уроков соответствует современным требованиям. УМК по предметам отвечают требованиям единой линии.

III. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Показатели деятельности МБОУ СОШ №1

Данные представлены на 30 декабря 2024 года

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся	345 человек
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	266 человек
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	79 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	106 человек /30,7%
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	20,3
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,7
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	70,1
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	54
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый уровень)	4,3 балла
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике (базовый уровень), в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	5 человек/12,2%
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	328 человек/94%
Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	19 человека/ 5%
Регионального уровня	12 человек/ 3,4 %
Федерального уровня	1 человек /0,2 %
Международного уровня	0 человек /0%
Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	41 человек/11,88%
Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	41 человек/11,88%
Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	345 человек /100%
Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек /0%
Общая численность педагогических работников, в том числе:	35 человека
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34 человека /97,1%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/4,2%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/2,8%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	30 человек/85,7%
Высшая	21 человек/60,0%
Первая	1 человек/2,8%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
До 5 лет	5 человек/14.2%
Свыше 30 лет	

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/11,4%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	13 человек/37,1%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	35 человек/100%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	35 человек/100%
Инфраструктура	60%
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,057%
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
С медиатекой	нет
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	345/100%
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,62

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ СОШ № 1 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.